

Themen der Gleichstellungsarbeit 2021

Workshop: Die Frauenversammlung

Jedes Jahr finden überall im öffentlichen Dienst wie auch in der Privatwirtschaft, den Hochschulen und außeruniversitären Einrichtungen Versammlungen der weiblichen Beschäftigten statt – eingeladen von der Gleichstellungsbeauftragten, dem Gleichstellungs- oder Frauenbüro.

Die Versammlung soll mindestens einmal im Jahr stattfinden und den weiblichen Beschäftigten die Gelegenheit geben, sich miteinander über den Umgang mit Gleichstellung vor Ort auszutauschen.

Dazu gibt es viele Möglichkeiten: ob es ein Bericht der Gleichstellungsbeauftragten über Erreichtes und zukünftige Aufgaben ist, ein Vortrag zu einem Spezialthema oder anstehende Veränderungen vor Ort, die unter einem weiblichen Gesichtspunkt angeschaut werden – das hängt von verschiedenen Gegebenheiten ab.

Die Gleichstellungsbeauftragte und ihr Team stellen sich jedes Mal auf's Neue die Frage: was macht Sinn? Und dann gilt es, die Veranstaltung zu organisieren. **Wer** macht **was**, **wann** und **wo** – und eben **wie**? Eine gelungene Frauenversammlung gibt dem Gleichstellungsteam Input und Stärke für die weitere Umsetzung des Gleichstellungsauftrags vor Ort.

Ziel des Workshops: Die TeilnehmerInnen begeben sich auf die Suche nach Themen und dem möglichen Setting. Für die zu berücksichtigenden Formalien erarbeiten sie sich eine To-Do-Liste.

Erfahrungsaustausch, best practice Beispiele, ergänzt um visualisierende Arbeitstechniken begleiten die Gruppe durch den Workshop.

Schulungsinhalte:

- Rückblick – was war, was ist, wie geht es weiter? Was gibt es andernorts?
- Themencluster: Aktuelles, Attraktives, Wichtiges
- Setting
- To-Do-Liste: welche Formalien sind zu beachten?

Unser Workshop wendet sich an Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte, ihre StellvertreterInnen, an Vertrauensfrauen und Mitarbeitende des Gleichstellungsbüros. Die Gruppengröße ist auf 12 Personen begrenzt.

Freistellung und Kostentragung erfolgen nach § 10 Abs. 5 i. V. m. § 29 Abs. 1 BGleG und den entsprechenden Bestimmungen der Ländergesetze.

Unsere Referentin Ute Wellner, Juristin + Mediatorin (BMWA) ist erfahren in Personalentwicklung und Qualifizierung, Beratung und Mediation. Ihre Tätigkeitsfelder sind u. a.: Arbeitsrecht unter besonderer Berücksichtigung von Frauenaspekten, Gleichstellungs- und Frauenförderrecht des Bundes und der Länder, AGG, Thema Betriebskultur (sexuelle Belästigung, Diskriminierung oder Mobbing am Arbeitsplatz).

(Fortsetzung)

Themen der Gleichstellungsarbeit 2021

(Fortsetzung)

Veranstaltungsdaten / Anmeldung:

Termin:	9. und 10. Juni 2021
Tagungsort:	Mercure Hotel Atrium Braunschweig, Berliner Platz 3 in 38102 Braunschweig
1. Veranstaltungstag:	14.00 Uhr bis 17.30 Uhr
2. Veranstaltungstag:	9.00 Uhr bis 16.30 Uhr
Seminarpreis:	520,- € zzgl. MwSt.
Anmeldeschluss *:	10. Mai 2021

Der Seminarpreis umfasst Schulungsunterlagen, Kaffeepausen am Vor- und Nachmittag, Erfrischungsgetränke im Tagungsraum und zu den Mahlzeiten, Imbiss am ersten Tag vor Veranstaltungsbeginn sowie Mittagessen am zweiten Tag.

Bitte richten Sie Ihre Anmeldung an susanne.zander@top-akademie.de oder an die Fax-Nummer 0231 / 5677 888 - 7. Alternativ steht Ihnen das Online-Buchungssystem auf unserer Internetseite in der Rubrik *Schulungen* zur Verfügung.

Zur Vervollständigung der Anmeldedaten möchten wir Sie bitten, uns bei der Anmeldung Ihre Funktion zu nennen (z. B. Gleichstellungsbeauftragte / Vertrauensfrau) sowie das Gleichstellungsgesetz, nach dem Sie arbeiten.

Zimmerbuchung: Unser Tagungshotel hält für die TeilnehmerInnen ein Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen bereit, von dem Sie selbst unter dem Stichwort **TOP** Akademie buchen können

Das Mercure Hotel Atrium Braunschweig bietet Übernachtung und Frühstück zum Preis von 94,- € incl. MwSt. an. Sie erreichen das Hotel über die Rufnummer 0531 / 700 80.

Einen verbindlichen Anspruch auf diesen Preis können wir bis **30 Tage vor Schulungsbeginn** garantieren. Danach entscheidet die Buchungssituation im Tagungshotel darüber, ob Zimmer zu diesen Konditionen zur Verfügung stehen; u. U. steigt der Preis erheblich. Sollte die Veranstaltung wider Erwarten nicht stattfinden, würden wir die vom Kontingent gebuchten Zimmer kostenfrei stornieren.

Selbstverständlich steht es Ihnen frei, vor Ort in einem anderen Hotel Ihrer Wahl zu übernachten.

Für **weitere Informationen** sind wir unter der Rufnummer 0231/56 77 888 - 8 gerne persönlich da und freuen uns, von Ihnen zu hören.

*** Anmeldeschluss:** *Um für die TeilnehmerInnen eine frühzeitige **Planungssicherheit** zu gewährleisten, gibt es einen Anmeldeschluss. Er liegt in der Regel 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Spätestens dann erhalten Sie eine Terminbestätigung (oder eine Absage, sollte die Zahl der Anmeldungen zu gering sein). Selbstverständlich bestätigen wir Ihnen die Seminardurchführung eher, wenn die Buchungssituation das erlaubt.*

Sollte Ihnen bis zum Anmeldeschluss noch keine Kostenzusage Ihrer Dienststelle vorliegen, nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf. Sofern freie Seminarplätze zur Verfügung stehen, reservieren wir Ihnen gerne unverbindlich einen Platz.