

## Themen der Gleichstellungsarbeit 2020

### Besprechungen leiten für Gleichstellungsbeauftragte

Heute arbeiten wir immer wieder in wechselnden Teams und Gremien – und das bedeutet oft, von einer Besprechung in die nächste zu wechseln...

Welche Erfahrungen haben Sie dabei gesammelt? Erleben Sie schier endlose Sitzungen ohne sichtbare Ergebnisse oder zügige Treffen, in denen sich alle auf das Wesentliche konzentrieren und ergebnisorientiert arbeiten? Vielleicht dürfen (oder müssen) Sie dabei ab und zu in die Leitungsrolle schlüpfen?

**Doch wie gelingt es Ihnen, souverän und zielgerichtet eine solche Besprechung zu moderieren?**

Die Grundlage für eine erfolgreiche Moderation legen Sie im Vorfeld mit einer guten Vorbereitung und einer realistischen Zeitplanung. Während der Besprechung fördern Sie den Arbeitsprozess, in dem Sie die behandelten Inhalte einprägsam veranschaulichen.

Unsere Referentin Dr. Sylvia Lorenz stellt Ihnen geeignete Visualisierungsmethoden vor, die in der Gruppe sofort ausprobiert und reflektiert werden. Zum Abschluss bekommen alle Teilnehmerinnen die Chance, eine kurze Besprechung für den eigenen Arbeitsalltag zu planen, in der Kleingruppe zu leiten und kollegiales Feedback zu erhalten.

### Schulungsinhalte:

- ▶ Phasen einer Besprechung
- ▶ Moderationstechniken
- ▶ Visualisierungen
- ▶ Fragetechniken
- ▶ Körpersprache
- ▶ Feedbackkultur

**Methodik:** Inhaltliche Impulse, Einzel- und Kleingruppenarbeit, praktische Übungen mit Feedback, moderierte Plenumsrunden. Ihre Kreativität ist erwünscht, Ihre Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit, auch bei praktischen Übungen, erforderlich. Sollten Sie sich darin unsicher sein, sprechen Sie uns bitte an. Wir beraten Sie gerne.

**Zielgruppe:** Unser Praxisseminar wendet sich an Gleichstellungsbeauftragte und ihre Stellvertreterinnen sowie an Vertrauensfrauen. Die Gruppengröße ist auf 12 Personen begrenzt. **Freistellung und Kostentragung** erfolgen nach § 10 Abs. 5 i. V. m. § 29 Abs. 1 BGlG und den entsprechenden Bestimmungen der Ländergesetze.

**Unsere Referentin Dr. Sylvia Lorenz** ist Dipl.-Biologin, NLP-Lehrtrainerin und Master Coach, DVNLP. Nach ihrer Tätigkeit als Projektleiterin in mehreren Branchen arbeitet sie jetzt als Trainerin und Coach mit dem Schwerpunkt Kommunikation. In ihren Trainings ist unserer Referentin eine wert-schätzende Feedback-Kultur sehr wichtig.

**(Fortsetzung)**

## Themen der Gleichstellungsarbeit 2020

**(Fortsetzung)**

### **Veranstaltungsdaten / Anmeldung:**

<b>Termin:</b>	17. November 2020
<b>Seminardauer:</b>	9.00 Uhr bis 17.00 Uhr
<b>Tagungsort:</b>	Ringhotel Loew's Merkur, Pillenreuther Straße 1 in 90459 Nürnberg
<b>Seminarpreis:</b>	390,- € zzgl. MwSt.
<b>Anmeldeschluss*:</b>	16. Oktober 2020

Der Seminarpreis umfasst Schulungsunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen am Vor- und Nachmittag sowie Erfrischungsgetränke im Tagungsraum und zu den Mahlzeiten,

Bitte richten Sie Ihre Anmeldung an [susanne.zander@top-akademie.de](mailto:susanne.zander@top-akademie.de) oder an die Fax-Nummer 0231 / 5677 88 87. Alternativ steht Ihnen das Online-Buchungssystem auf unserer Internetseite in der Rubrik *Schulungen* zur Verfügung.

**Zimmerbuchung:** Unser Tagungshotel hält für die TeilnehmerInnen ein Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen bereit, von dem Sie unter dem Stichwort **TOP** Akademie buchen können. Das Ringhotel Loew's Merkur bietet Übernachtung und Frühstück zum Preis von 99,- € incl. MwSt. an. Sie erreichen das Hotel mit einer E-Mail an [reservierung@loews-hotel-merkur.de](mailto:reservierung@loews-hotel-merkur.de)

Einen verbindlichen Anspruch auf diesen Preis können wir bis **30 Tage vor Schulungsbeginn** garantieren. Danach entscheidet die Buchungssituation im Tagungshotel darüber, ob Zimmer zu diesen Konditionen zur Verfügung stehen; u. U. steigt der Preis erheblich. (Sollte die Veranstaltung wider Erwarten nicht stattfinden, würden wir die vom Kontingent gebuchten Zimmer kostenfrei stornieren.)

Selbstverständlich steht es Ihnen frei, vor Ort in einem anderen Hotel Ihrer Wahl zu übernachten.

Für weitere Informationen sind wir unter der Rufnummer 0231 / 56 77 88 88 gerne persönlich da und freuen uns, von Ihnen zu hören.

**\* Anmeldeschluss:** Um für die SeminarteilnehmerInnen eine frühzeitige **Planungssicherheit** zu gewährleisten, gibt es einen Anmeldeschluss. Er liegt in der Regel 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Spätestens dann erhalten Sie eine Terminbestätigung (oder eine Absage, sollte die Zahl der Anmeldungen zu gering sein).

Selbstverständlich bestätigen wir Ihnen die Seminardurchführung eher, wenn die Buchungssituation das erlaubt.

Sollte Ihnen bis zum Anmeldeschluss noch keine Kostenzusage Ihrer Dienststelle vorliegen, nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf. Sofern freie Seminarplätze zur Verfügung stehen, reservieren wir Ihnen gerne unverbindlich einen Platz.